



שם מקצוע הבחינה: בחינה מעשית מנהל/ת
משרד בכיר/ה עבודה בעידן הדיגיטלי
סמל מקצוע הבחינה: 81248
מספר מערכת: 15

מחונן גמר קורס מנהל/ת משרד בכיר/ה מעשי מועד ג'

שם:	מס' נקודות
ת"ז:	
פרטי הערכה:	100
פרק ראשון: יצירת מסמכים	20
א. הקלדת פרוטוקול ישיבה	12
הגדרת שוליים	0.5
כותרת הפרוטוקול וכותרת המשנה	1
כותרות הסעיפים (א', ב', ג') - הדגשה וקו תחתון	1
סעיף א' - פרטי הישיבה: כניסה לפני טקסט, הדגשת מילות פתיח	1
סעיף ב' - על סדר היום: הדגשת המספור	0.5
סעיף ג' - דיון והחלטות: הדגשת שורות הנושאים	1
סעיף ג' - דיון והחלטות: שורות הסיכומים - כניסה לפני טקסט, גודל גופן, כתב נטוי	1.5
פסקת סיום - הקלדת רצף תווים, גודל גופן, מרווח בין שורות	1.5
מרווח בין שורות בכל הקטע	1
הוספת כותרת עליונה	1
הקלדת הטקסטים, סימני פיסוק, רווחים בין פסקאות	1.5
כותרת תחתונה + הדפסה	0.5
ב. סקירה וביצוע שינויים	8
ביצוע שינויים במסמך - סעיפים א'-ד': א - שינוי עיצוב; ב - הוספת טקסט; ג - מחיקת מילים ותיקון, ד - הוספת הערה	4x1
ביצוע שינויים במסמך - סעיף ה': מעבר עמוד, הוספת כותרת, הקלדה ועיצוב קטע באנגלית	3
הדפסה במצב "עקוב אחר שינויים" עם כל הסימונים	1
סה"כ יצירת מסמכים	20
פרק שני: חישובים ועיבוד מידע	25
עיצוב נתונים	5
הקלדת נתונים ועיצוב נתונים	2.5
עיצוב כותרת הטבלה, מיזוג תאים	0.5



0.5	עיצוב כותרות העמודות, גלישת טקסט בתאים
0.5	גבולות והצללה
0.5	יישור הטקסטים והנתונים בטבלה
0.5	כותרת עליונה והדפסה
8	ביצוע חישובים
2x2	2 חישובים
0.5	עיצוב מספרים
3	הגדרת פונקציית IF
0.5	כותרת עליונה והדפסה
2	סינון נתונים
1.5	סינון נתונים
0.5	כותרת עליונה והדפסה
4	עיצוב מותנה
2.5	הגדרת הכלל וסגנון העיצוב
1	החלת העיצוב על העמודה הנדרשת
0.5	כותרת עליונה והדפסה
6	דוחות ותרשים
2.5	יצירת טבלת Pivot עם השדות הנדרשים
2	יצירת תרשים PivotChart מסוג "עמודות"
1	עיצוב התרשים והצגת הסכומים על גבי התרשים
0.5	כותרת עליונה והדפסה
25	סה"כ חישובים ועיבוד מידע
20	פרק שלישי: ניהול יומנים
6.5	לוח שנה
3	קביעת פעילות עם מופע חוזר של 6 מופעים
2	קביעת אירוע של יום שלם (יומיים)
0.5	כותרת עליונה + כותרת תחתונה
1	הדפסה בסגנון חודשי (ללא משימות)
5.5	משימות
3x0.5	הקלדת 3 משימות
3x0.5	הגדרת מצב (טיפול) לכל משימה



1	סימון משימה בעדיפות גבוהה
0.5	כותרת עליונה + כותרת תחתונה
1	הדפסה בסגנון טבלה (ללא פגישות)
3	אנשי קשר
1.5	פרטי איש קשר
0.5	כותרת עליונה + כותרת תחתונה
1	הדפסה בסגנון תזכיר
5	שינויים ביומן
2	הוספת פגישה (נושא, מקום, תאריך, שעות)
1	שינוי במשימה
0.5	כותרת עליונה + כותרת תחתונה
1.5	הדפסה בסגנון שבועי - פגישות ומשימות בדף אחד
20	סה"כ ניהול יומנים
20	פרק רביעי: תפעול מערכת ERP
3	הקמת חברה - שם פרטי ומספר ת"ז
3	הקמת ספק
2x2.5	יצירת אנשי קשר המקושרים לספק
1	הפקת דוח אנשי קשר לפי ספק
2x2	הקמת שני פריטים
3	יצירת הזמנת רכש - שני סוגי פריטים + הנחה שונה על כל אחד מהפריטים
1	הדפסת הזמנת רכש
20	סה"כ ERP
15	פרק חמישי: אינטרנט ויישומי גוגל
2x3	חיפוש מידע - 2 תשובות
3.5	תרגום טקסט בגוגל תרגום
1	הקלדת התשובות + כותרת עליונה + הדפסה
3.5	יומן גוגל - נושא, שעות, מיקום
1	שדה תיאור (פרטי נבחן) + הדפסה
15	סה"כ אינטרנט
15	פרק שישי: טיפול בטבלה
4	כותרת + כותרות עמודות + טקסטים - הקלדה



שם מקצוע הבחינה: בחינה מעשית מנהל/ת
משרד בכיר/ה עבודה בעידן הדיגיטלי
סמל מקצוע הבחינה: 81248
מספר מערכת: 15

	ועיצוב גופן
1.5	יישור הטקסטים + מרווח בין שורות + גובה שורות
1	גבולות והצללה
1	העתקת הטבלה כולל הכותרת
3×1.5	שלושה שינויים בטבלה המועתקת (סעיפים א'-ג')
2	שינוי רביעי - המרת הטבלה לטקסט (סעיף ד')
1	כותרת עליונה + הדפסת הטבלאות בעמוד אחד
15	סה"כ טבלה
100	סה"כ



שם מקצוע הבחינה: בחינה מעשית מנהל/ת
משרד בכיר/ה עבודה בעידן הדיגיטלי
סמל מקצוע הבחינה: 81248
מספר מערכת: 15

פרק ראשון: תכתובת ויצירת מסמכים ← חלק א': הקלדת פרוטוקול ישיבה

The screenshot shows a Microsoft Word document titled "פרוטוקול.docx". The main text is in Hebrew and discusses the "Masa Program for Educational Involvement" (תוכנית קהילתי להעמקת החיבור). The text is partially obscured by a blue sidebar on the right containing printer settings and document options.

פרק ראשון: תכתובת ויצירת מסמכים ← חלק ב': סקירה וביצוע שינויים

The screenshot shows a Microsoft Word document titled "סקירה.docx". The main text is in Hebrew and discusses the "Masa Program for Educational Involvement" (תוכנית קהילתי להעמקת החיבור). The text is partially obscured by a blue sidebar on the right containing printer settings and document options.



שם מקצוע הבחינה: בחינה מעשית מנהל/ת
משרד בכיר/ה עבודה בעידן הדיגיטלי
סמל מקצוע הבחינה: 81248
מספר מערכת: 15

פרק שני: חישובים ועיבוד מידע ← חלק א': עיצוב נתונים

שם פרטי, מספר ת"ז, תאריך

תיאור הפריט	מחיר	כמות להזמנה	סה"כ להזמנה	סה"כ כולל מע"מ	הנחה
כדי חרס קטנים לצביעה	1.5	75			
בסיס עץ להנחת חמנייה	3.95	165			
כנים בגוון מזהב/כסוף (חבילה)	9.75	75			
סביבוי פלסטיק צבעוניים	0.8	220			

הדפס

עותקים: 1

הדפס

מדפסת

hp LaserJet 1320 PCL 5 מוכן

מאפיני מדפסת

הגדרות

הדפסת גליונות פעילים

הדפס רק את הגליונות הפ...

עמודים: עד

הדפסה בודד אחד

הדפס על צד אחד של הדף...

נאסף

1,2,3 1,2,3 1,2,3

כיוון הדפסה לאורך

A4

21 ס"מ x 29.7 ס"מ

שוליים רגילים

שמאל: 1.78 ס"מ ימין:...

ללא שני קנה מידה

הדפס גליונות בגודלם המלא

הגדרת עמוד

פרק שני: חישובים ועיבוד מידע ← חלק ב': ביצוע חישובים

שם פרטי, מספר ת"ז, תאריך

תיאור הפריט	מחיר	כמות להזמנה	סה"כ להזמנה	סה"כ כולל מע"מ	הנחה
כדי חרס קטנים לצביעה	1.5	75	112.5	131.6	ללא הנחה
בסיס עץ להנחת חמנייה	3.95	165	651.8	762.5	לפני הנחה
כנים בגוון מזהב/כסוף (חבילה)	9.75	75	731.3	855.6	לפני הנחה
סביבוי פלסטיק צבעוניים	0.8	220	176.0	205.9	ללא הנחה

הדפס

עותקים: 1

הדפס

מדפסת

hp LaserJet 1320 PCL 5 מוכן

מאפיני מדפסת

הגדרות

הדפסת גליונות פעילים

הדפס רק את הגליונות הפ...

עמודים: עד

הדפסה בודד אחד

הדפס על צד אחד של הדף...

נאסף

1,2,3 1,2,3 1,2,3

כיוון הדפסה לאורך

A4

21 ס"מ x 29.7 ס"מ

שוליים רגילים

שמאל: 1.78 ס"מ ימין:...

ללא שני קנה מידה

הדפס גליונות בגודלם המלא

הגדרת עמוד



שם מקצוע הבחינה: בחינה מעשית מנהל/ת
משרד בכיר/ה עבודה בעידן הדיגיטלי
סמל מקצוע הבחינה: 81248
מספר מערכת: 15

פרק שני: חישובים ועיבוד מידע ← חלק ג': סינון נתונים

תיאור הפריט	מחיר	כמות להזמנה	סה"כ להזמנה	סה"כ כולל מע"מ	הנחה
בסיס עץ להנכת חנוכייה	3.95	165	651.8	762.5	לפני הנחה
בנים בגוון מזהב/כסוף (חבילה)	9.75	75	731.3	856.6	לפני הנחה

פרק שני: חישובים ועיבוד מידע ← חלק ד': עיצוב מותנה

תיאור הפריט	מחיר	כמות להזמנה	סה"כ להזמנה	סה"כ כולל מע"מ	הנחה
כדי חרט קטנים לצביעה	1.5	75	112.5	131.6	ללא הנחה
בסיס עץ להנכת חנוכייה	3.95	165	651.8	762.5	לפני הנחה
בנים בגוון מזהב/כסוף (חבילה)	9.75	75	731.3	856.6	לפני הנחה
סביבוי פלסטיק צבעונים	0.8	220	176.0	205.9	ללא הנחה



שם מקצוע הבחינה: בחינה מעשית מנהל/ת
משרד בכיר/ה עבודה בעידן הדיגיטלי
סמל מקצוע הבחינה: 81248
מספר מערכת: 15

פרק שני: חישובים ועיבוד מידע ← חלק ה': דוחות ותרשימים

תויות שורה	סכום של סה"כ כולל מע"מ	סכום של סה"כ להזמנה
בסיס עץ להנכת חנוכייה	762.5475	651.75
כדי חרס קטנים לצביעה	131.625	112.5
כנים בגוון מזהב/כסוף (חבילה)	855.5625	731.25
סביבוי פלסטיק צבעוניים	205.92	176
סכום כולל	1955.655	1671.5

הדפס

עתיקים: 1

הדפס

מדפסת

שלח אל OneNote 2013 מוכן

מדפסת

הגדרות

הדפסת גליונות פעילים
הדפס רק את הגליונות הפ...

עמודים: עד

מספר: 1,2,3

כיוון הדפסה לאורך

A4

21 ס"מ x 29.7 ס"מ

שוליים רגילים

שמאל: 1.78 ס"מ ימין: ...

ללא שניו קנה מידה

הדפס גליונות בגודלם המלא

הגדרת עמוד



שם מקצוע הבחינה: בחינה מעשית מנהל/ת
משרד בכיר/ה עבודה בעידן הדיגיטלי
סמל מקצוע הבחינה: 81248
מספר מערכת: 15

פרק שלישי: ניהול יומנים ← חלק א': לוח שנה

אירועי חנוכה

דצמבר 2019

יום ראשון	יום שני	יום שלישי	יום רביעי	יום חמישי	יום שישי	שבת
דצמבר 1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	ינו 1 20	2	3	4

שם פרטי, מספר ת"ז, תאריך

סגנון הדפסה חודשי; מופע חוזר (6 מופעים) + אירוע של יום שלם (יומיים)

פרק שלישי: ניהול יומנים ← חלק ב': משימות

רביבים - משימות

קטגוריה	בת...	תאריך...	מצב	נושא משימה
...	ללא	...	מתוון למישהו אחר	לקבל אישור ממר דודוב על הגשתו לטקס הדלקת הדורה
...	ללא	...	מתבצע	לעדכן את אתר המנהלים בפעילות חנוכה
...	ללא	...	לא התחיל	להכין רשימה עדכנית של המתעניינים בחוג אילוף

סימן קריאה (עדיפות גבוהה) לצד אחת המשימות



שם מקצוע הבחינה: בחינה מעשית מנהל/ת
משרד בכיר/ה עבודה בעידן הדיגיטלי
סמל מקצוע הבחינה: 81248
מספר מערכת: 15

פרק שלישי: ניהול יומנים ← חלק ג': אנשי קשר

רביבים - אנשי קשר

שם מלא: שמרית רוטמן
שם משפחה: רוטמן
שם פרטי: שמרית
תפקיד: מנהלת אגף חינוך
חברה: עיריית בת ים

כתובת עבודה: רחוב החשמלאים 20, בת ים, מיקוד 5911576
עבודה: 03-5596398
נייד: 057-5226484

דואר אלקטרוני: rotman@batyam.muni.il
הצגת דואר אלקטרוני כ-: (rotman@batyam.muni.il) שמרית רוטמן

הדפסה בסגנון תזכיר

פרק שלישי: ניהול יומנים ← חלק ד': ביצוע שינויים ביומן

יומן שבועי - רביבים

15 דצמבר 2019 - 21 דצמבר 2019

יום	שעה	אירוע
יום ראשון	15:00 - 16:00	יום ראשון 15 דצמבר
יום שני	16:00 - 17:00	יום שני 16 דצמבר
יום שלישי	17:00 - 18:00	יום שלישי 17 דצמבר
יום רביעי	18:00 - 19:00	יום רביעי 18 דצמבר
יום חמישי	19:00 - 20:00	יום חמישי 19 דצמבר
יום שישי	20:00 - 21:00	יום שישי 20 דצמבר
שבת	21:00 - 22:00	שבת 21 דצמבר

סגנון הדפסה שבועי



שם מקצוע הבחינה: בחינה מעשית מנהלית
משרד בכיר/ה עבודה בעידן הדיגיטלי
סמל מקצוע הבחינה: 81248
מספר מערכת: 15

פרק רביעי: תפעול מערכת ERP

חלק א'

תצוגת הדוח משתנה בהתאם לתוכנת ה-ERP שברשות המשתמש. ניתן לקבל כל דוח (או צילומי מסך) המציג: שם פרטי ומספר זהות (בשם החברה), שם הספק ופרטי אנשי הקשר המקושרים אליו.

Priority - דוח אנשי קשר לפי ספק

The screenshot shows a web browser window displaying a table of contacts. The table has columns for 'איש קשר' (Contact), 'הגדרת תפקיד' (Job Title), 'טלפון' (Phone), 'טלפון נייד' (Mobile Phone), 'פקס' (Fax), 'עיר' (City), 'כתובת' (Address), 'כתובת - שורה 2' (Address - Line 2), 'כתובת - שורה 3' (Address - Line 3), 'ארץ' (Country), 'מיקוד' (Postal Code), and 'דואר אלקטרוני' (Email). The table contains two rows of data. To the right of the table is a sidebar with a search bar and several filter buttons: 'הדפסה' (Print), 'ביטול' (Cancel), 'שליח אל IneNote 2013', 'הכל' (All), 'פריסה' (Print), 'צבע' (Color), and 'הגדרות נוספות' (More Settings).

חשבשבת ERP - אינדקס אנשי קשר המקושרים לספק

The screenshot shows a desktop application window titled 'אינדקס אנשי קשר' (Index of Contacts). It features a search bar at the top with the text 'קובץ תצוגה' (View File) and a magnifying glass icon. Below the search bar are navigation controls including a zoom level of 75%, a refresh button, and a page number of 1. The main area contains a table with columns for 'שם פרטי ומספר ת"ז' (First Name and ID Number), 'אינדקס אנשי קשר' (Index of Contacts), 'שם חשבון' (Account Name), 'שם איש קשר' (Contact Name), 'תפקיד' (Job Title), 'טלפון' (Phone), 'טלפון נייד' (Mobile Phone), 'כתובת' (Address), and 'דואר אלקטרוני' (Email). The table contains two rows of data. To the right of the table is a sidebar with a search bar and several filter buttons: 'שם חשבון' (Account Name), 'שם איש קשר' (Contact Name), 'תפקיד' (Job Title), 'טלפון' (Phone), 'טלפון נייד' (Mobile Phone), 'כתובת' (Address), and 'דואר אלקטרוני' (Email).



שם מקצוע הבחינה: בחינה מעשית מנהל/ת
משרד בכיר/ה עבודה בעידן הדיגיטלי
סמל מקצוע הבחינה: 81248
מספר מערכת: 15

חלק ב'

Priority - הזמנת רכש

שם פרטי ומספר תעודת זהות
כחובת
עיר המדינה 33333
טלפון: 1111111, פקס: 2222222
טקסט מרשה: 99999999

תאריך הזמנה: 01/09/19
תאריך הדפסה: 01/09/19

הזמנת רכש מספר PO19000010 - טיוטא
מכיבת תרגול

שורה	מק"ט	תאור מוצר	כמות	מחיר ליחידה	הנחה	סה"כ מחיר
1	0164	סמנדיה במילוי ריבת הלב	115.00 י"ל	3.20 ש"ח	4.00%	353.28
2	0167	סמנדיה בציפוי שקולד	90.00 י"ל	4.15 ש"ח	6.00%	351.09
מחיר כולל						704.37
מחיר מ"מ (17.00%)						119.74
סה"כ מחיר						824.11 ש"ח

מח' מס'ן: 200001
מסמרה מסמית: 1

Manager
שם פרטי ומספר תעודת זהות

הנחה שונה על כל אחד מהפריטים

חשבשבת ERP - הזמנת רכש

שם פרטי ומספר ת"ז

הזמנת רכש

תאריך: 01/09/2019
מחסי: 1
סוכן: 0

מספר	מפתח פריט	שם פריט	כמות	מחיר	מטבע	הנחה	סה"כ
0164	1?	סופגנייה במילוי ריבת	115.000	3.200	ש"ח	4.00%	353.28
0167	2?	סופגנייה בציפוי שקולד	90.000	4.150	ש"ח	6.00%	351.09
	3?				ש"ח	0.00%	0.00

סה"כ: 704.37
הנחה: 0.00 %
סה"כ לפני מע"מ: 704.37
מע"מ: 119.74 (17.00 %)
סה"כ: 824.11

הערות:

המסמך טרם הופק
סה"כ כמות: 205.000
סה"כ אריוזות: 0.000
סה"כ משקל: 0.000



שם מקצוע הבחינה: בחינה מעשית מנהל/ת
משרד בכיר/ה עבודה בעידן הדיגיטלי
סמל מקצוע הבחינה: 81248
מספר מערכת: 15

פרק חמישי: אינטרנט ויישומי גוגל

שאלה ראשונה

ברחבי הארץ פועלים כ-180 מתנ"סים.

שאלה שנייה

תפקידו של מנהל מחוז הוא להדריך וללוות את מנהל המתנ"ס, ובאמצעותו את הצוות וההנהלה המקומית, במכלול הנושאים שבהם עוסק המתנ"ס, וכן לעמוד בקשר עם רשויות וארגונים באזור.

שאלה שלישית

תרגום המשפט על פי Google Translate:

Building local communities on a national network to promote social resilience, through community centers and community programs, and to make everyone feel meaningful and belonging.

יומן גוגל

The screenshot shows a Google Calendar event page. The event title is "הפנינג חוגים" (Community Meeting) and it is scheduled for 15:00 - 18:00 on September 19, 2019. The location is "אולם הספורט, מתנ"ס רביבים, בת ים". The page also shows a sidebar with printer options, including "LaserJet 1320 PCL 5" and "הכל".



פרק שישי: טיפול בטבלה

לפני שינויים

רשימת מתנ"סים ברחבי הארץ

פרטי קשר		פרטי המתנ"ס	
דוא"ל	שם המנהל	אזור	שם המתנ"ס
migdal@matnasim.co.il	מיכל כהן	צפון	מגדל
misgav@matnasim.co.il	סיוון בן יוסף		משגב
mizpe@matnasim.co.il	יובל לביא	דרום	מצפה רמון
beitdagan@matnasim.co.il	אבי גבאי	מרכז	בית דגן

אחרי שינויים

רשימת מתנ"סים ברחבי הארץ

פרטי קשר		פרטי המתנ"ס	
דוא"ל	שם המנהל	אזור	שם המתנ"ס
migdal@matnasim.org.il	מיכל כהן	צפון	מגדל
misgav@matnasim.org.il	סיוון בן יוסף		משגב
yeruham@matnasim.org.il	רפי אברגיל	דרום	ירוחם
mizpe@matnasim.org.il	יובל לביא		מצפה רמון
beitdagan@matnasim.org.il	אבי גבאי	מרכז	בית דגן